

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
Совета школы
протокол № 2 от 30.08.2013г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом по МАОУ СОШ №16
имени В.П.Неймышева
от 02.09.2013 №255

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом Совете
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени
В.П.Неймышева»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16 имени В.П.Неймышева» (далее школа).
- 1.2. Педагогический Совет (далее педсовет) - коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения, библиотекари) с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.
- 1.4. Настоящее Положение принимается на заседании педсовета на неопределенный срок и утверждается директором школы. Изменения и дополнения к настоящему Положению также вносятся и принимаются педсоветом и утверждаются директором школы.
- 1.5. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Реализация государственной политики в сфере образования.
- 2.2. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.3. Определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам её развития.
- 2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям.

3. Организация деятельности педсовета

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель - директор школы.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее 1/3 членов педагогического Совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании

присутствовало не менее 2/3 педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно - профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки заседания педсовета полномочия, возлагаемые на них.

3.9. На заседания педсовета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования.

3.10. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на один учебный год.

3.11. Организацию выполнения решений педсовета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педсовета на следующих заседаниях.

4. Компетенция педсовета

4.1. Педагогический Совет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- утверждает цели и задачи развития школы, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- определяет структуру научно – методического обеспечения образовательного процесса;
- принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет её формы и устанавливает сроки её проведения;
- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе.
- принимает решение об исключении обучающегося из школы;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца;
- принимает решение о награждении обучающихся за успехи в обучении Похвальными листами, выпускников – Грамотами или медалями;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся школы;

- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- обсуждает и принимает локальные акты, связанные с образовательным процессом школы;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчётность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
- 5.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 5.3. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.
- 5.4. Протоколы педсовета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью школы.