

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МАОУ СОШ №16
имени В.П. Неймышева
от 02.09.2024 № 45-ДО

Положение о работе муниципальной стажировочной площадки по профессиональному сопровождению молодых педагогов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности муниципальной стажировочной площадки по профессиональному сопровождению молодых педагогов в муниципальной системе общего и дошкольного образования г. Тобольска в МАОУ СОШ №16 имени В.П. Неймышева (структурное подразделение «Детский сад»).

2. Цель и задачи стажировочной площадки

2.1. Цель стажировочной площадки – содействие повышению профессионального мастерства молодых педагогов в муниципальной системе общего и дошкольного образования г. Тобольска

2.2. Основными задачами являются:

- разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации воспитательно-образовательного процесса, условий обучения и воспитания детей дошкольного возраста в муниципальной системе общего и дошкольного образования г. Тобольска
- оказание методической помощи всем молодым педагогам в приобретении знаний и умений, необходимых в воспитательно-образовательной деятельности;
- обеспечение реализации потребности молодых педагогов в муниципальной системе общего и дошкольного образования г. Тобольска в повышении своей профессиональной квалификации;
- распространение передового педагогического опыта.

3. Организация деятельности стажировочной площадки

3.1. Заседания стажировочной площадки проводятся согласно дорожной карте, не менее одного раза в квартал.

3.2. Тематика заседаний определяется в соответствии с актуальными вопросами, возникающими в муниципальной системе общего и дошкольного образования г. Тобольска.

3.3. Информация о деятельности стажировочной площадки публикуется на официальном сайте ОО, результаты деятельности подводятся в конце каждого учебного года.

3.4. Руководство стажировочной площадкой осуществляет старший воспитатель МАОУ СОШ №16 имени В.П. Неймышева (структурное подразделение «Детский сад»).

3.5. Результаты работы стажировочной площадки доводятся до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете, публикуются в анализе годового плана за учебный год, в отчете о результатах самообследования.

4. Функции и права участников стажировочной площадки

4.1. Участники стажировочной площадки осуществляют следующие функции:

- принимают участие в обсуждении плана работы стажировочной площадки;
- изучают общеобразовательные программы дошкольного образования, нормативные документы, методическую литературу по вопросам образования;
- принимают участие в заседаниях стажировочной площадки;

4.2. Участники стажировочной площадки имеют право:

- принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- приглашать на заседания стажировочной площадки специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной методической помощи;
- приглашать на заседания стажировочной площадки представителей общественных организаций, дополнительных образовательных учреждений, родителей воспитанников;
- участвовать в работе методических объединений, школ передового опыта на муниципальном уровне.

5. Ответственность участников стажировочной площадки

5.1. Участники стажировочной площадки несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за принятие решений по вопросам, связанным с организацией воспитательно-образовательного процесса в муниципальной системе общего и дошкольного образования г. Тобольска.

6. Документальное оформление деятельности стажировочной площадки

6.1. К документам стажировочной площадки относятся: «Дорожная карта», план мероприятий на учебный год.

6.2. Отчет о работе стажировочной площадки за учебный год представляется в письменном виде.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в положение не реже 1 раза в год и подлежат утверждению директором МАОУ СОШ №16 имени В.П. Неймышева.