

Справка
по итогам проверки организации питания учащихся
в МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева.

Цель проверки: 1. Организация питания уч-ся в 1 п/г 2022-2023 уч.г., наличие документов по организации питания.
2. Режим работы школьной столовой, санитарное состояние.

Сроки проверки: 30 сентября 2022 г.

Комиссия: Гурьянова Н.Г.-председатель, Серегина С.В.-соц. педагог, Сеитова Т.А.- мед. работник, Окмянская Т.И.-родитель уч-ся 4-А, 6-Д классов, Исаева К.С. –родитель уч-ся 4-Ж класса.

Проверкой было установлено:

1. Организация питания учащихся в школе осуществляется в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.3590-20, Положения об организации питания уч-ся в МАОУ СОШ №16 имени В.П.Неймышева.

На начало каждого учебного года издаются приказы:

- «О создании бракеражной комиссии» №94/2 от 31.08.2022 г.;
- «О создании комиссии по контролю за питанием» №94/1 от 31.08.2022 г.;
- «О назначении ответственного лица за питание» №94 от 31.08.2022 г.;
- «Об утверждении списков уч-ся на питание» №403-У от 01.09.2022 г.

Приказом №2 от 10.01.2022 г. утверждены суммы на одного питающегося в день для различных категорий учащихся, рекомендована родительская доплата в размере 67 рублей 60 копеек. Приказ об определении размера на питание уч-ся действует с 01.01.2022 по 31.12.2022 г.

Со 2 сентября уч-ся 1-4 классов установлена полная оплата в размере 80 рублей, уч-ся 5- 11 классов -12 рублей 40 копеек. Исключение из этих категорий, 57 уч-ся с ОВЗ, которым предоставляется 2-х разовое питание на сумму 189-60;

127 уч-ся по информации, предоставленной Управлением социальной защиты населения г. Тобольска, с использованием электронных носителей в региональную единую государственную информационную систему образования подсистему «Электронная школа», предоставляется льготное питание. Как и 24 ученикам, по актам обследования семьи, находящимся в трудной жизненной ситуации, на сумму 80 рублей;

26 уч-ся по справкам ВК, находятся на индивидуальном обучении на дому, им в конце месяца выдаётся «сухой паёк» или выплачивается денежная компенсация. Такое право имеют уч-ся с ОВЗ и дети-инвалиды, в сентябре таких уч-ся -19.

Все вышеперечисленные приказы размещены на сайте школы в разделе «Питание».

В случае движения уч-ся издаётся новый приказ с формулировкой «О внесении изменений в приказ №403-У».

С целью совершенствования системы организации питания уч-ся, созданная комиссия ежемесячно осуществляет рейды в школьную столовую, с

последующим составлением справки. Наличие справок по итогам посещения школьной столовой, позволяет ознакомиться с выводами и решением комиссии. Кроме членов комиссии, ознакомится с организацией и качеством школьного питания, может любой родитель, согласно «Положения по родительскому контролю». Посещение родителей фиксируется в журнале «Посещений родителями помещения для приёма пищи», после которого родители оставляют акт. В сентябре было 1 посещение мамой уч-ся 5и класса. Она была недовольна холодными блюдами у детей данного класса.

- Отпуск уч-ся завтраков, горячих завтраков и обедов осуществляется по классам в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора школы № 80 от 30.08.2022, который размещен на сайте школы. Первое кормление уч-ся начинается в 08-40; затем после каждого урока ещё в восемь перемен, последнее заканчивается в 15-50. Время для приёма пищи 15 мин на 8 перемен и одна перемена 20-ти минутная. За одну перемену, по предварительному накрытию столов, питается до 320 человек.

По обращениям родителей и уч-ся, которые кушают после 1 и 6 уроков, принято решение график питания менять 1 раз в четверть.

За классными коллективами закреплены определённые столы, в обеденном зале висит ультрафиолетовый облучатель «Дезар». Количество посуды - двойная норма на 1 человека. Технологическое оборудование, посуда для приготовления пищи и уборочный инвентарь - промаркированы. Обработка столов проводится после каждого приёма пищи с применением моющих и дезсредств. Обеденный зал эстетично оформлен, мытьё полов осуществляется 3 раза в день и по мере загрязнения полов.

Рекомендовано:

- Чащиной С.Ф., организатору питания:
 - в целях профилактики, недопущения распространения коронавирусной инфекции COVID- 19, требовать как от сотрудников, так и от поставщиков соблюдения ограничительных мер;
 - следить за соблюдением времени накрытия столов.
- Сеитовой Т.А., медицинскому работнику:
 - вести контроль состояния здоровья работников пищеблока с ведением журнала «Здоровья», не допускать до работы работника с признаками заболевания.
- Сергиной С.В., социальному педагогу, ответственному за питание детей:
 - готовить ежемесячно приказы по движению уч-ся и смене категорий;
 - ежедневно размещать меню на сайте школы;
 - доводить до сведения классных руководителей новые графики питания;
 - проводить сопровождение и разъяснительную беседу родителям, посещающим помещение для приёма пищи.

Председатель комиссии: _____ / Гурьянова Н.Г. /

Члены комиссии: _____ / Сергина С.В. /

_____ / Сеитова Т.А. /

_____ / Окмянская Т.И. /

_____ / Исаява К С /