

**Положение  
об Управляющем совете  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №16 имени В.П.Неймышева»**

**I. Общие положения**

1. Управляющий совет (далее Совет) является коллегиальным, представительным органом совместного управления образовательной организации и состоит из избранных и назначенных членов и имеет управленческие (властные) полномочия, определенные Уставом образовательной организации, по решению ряда важных вопросов функционирования и развития образовательной организации, реализует принцип демократического, государственно-общественного характера управления образования.

2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, органов местного самоуправления, уставом общеобразовательной организации, а также регламентом Совета, локальными актами руководителя организации.

3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция Совета, а также порядок принятия им решений устанавливаются уставом общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**II. Порядок формирования Совета**

5. Совет формируется с использованием процедур выборов, делегирования, кооптации.

6. Совет состоит из 15 членов, из них:

- директор образовательной организации – 1 человек;

- делегируемый представитель от Учредителя, назначенный приказом Учредителя – 1 человек;

- 5 члена – представители родителей (законных представителей);

- 5 члена – от работников образовательной организации;

- 3 члена – учащихся на уровне среднего общего образования.

7. По решению Совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или)

общественная деятельность связана с образовательной организацией или территорией, где она расположена.

8. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общешкольном родительском собрании.

9. Члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей) учащихся, присутствующих на общешкольном родительском собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами родительских комитетов, директором, представителем Учредителя в составе Совета.

10. Решение общешкольного родительского собрания принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем общешкольного родительского собрания.

11. Члены Совета из числа учащихся уровня среднего общего образования избираются на собрании учащихся 9-11-х из числа присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены учащимися, педагогами образовательной организации, директором.

12. Решение собрания учащихся 9-11-х классов принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем собрания учащихся.

13. Члены Совета из числа работников избираются на Общем собрании из числа работников, присутствующих на Общем собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены членами профсоюзного комитета, директором, представителем Учредителя в составе Совета.

14. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем Общего собрания.

15. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

16. После получения списков избранных членов Совета директор в трехдневный срок извещает об этом Учредителя и членов Совета.

### **III. Компетенция Совета**

17. Основными задачами Совета являются:

- 1) определение основных направлений развития образовательной организации;
- 2) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников образовательной организации;
- 3) содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

4) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в образовательной организации, сохранения и укрепления здоровья учащихся.

18. Совет осуществляет следующие функции:

18.1. вносит на рассмотрение Учредителя предложения по изменению и (или) дополнению Устава образовательной организации в части определения:

- 1) порядка и оснований отчисления учащихся;
- 2) системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;
- 3) режима занятий учащихся;
- 4) порядка предоставления дополнительных платных образовательных услуг (на договорной основе);
- 5) порядка регламентации и оформления отношений образовательной организации и учащихся и (или) их родителей (законных представителей);
- 6) структуры, порядка формирования органов управления образовательной организации, их компетенции и порядка организации деятельности;
- 7) прав и обязанностей участников образовательного процесса.

18.2. Согласовывает по представлению директора образовательной организации:

- 1) изменение компонента федерального государственного образовательного стандарта, образовательных программ, учебного плана, профили обучения;
- 2) введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- 3) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных услуг, а также определение цен на указанные услуги, оказываемые образовательной организацией;
- 4) изменение и (или) дополнение правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

18.3. Вносит директору образовательной организации предложения в части:

- 1) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательной организации;
- 2) направлений расходования средств, привлекаемых образовательной организацией из внебюджетных источников;
- 3) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- 4) создания в образовательной организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания учащихся.

19. Совет принимает решение в части:

1) установления режима занятий учащихся, в том числе – продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;

2) введения (отмене) единой формы одежды для учащихся в период учебных занятий.

20. Совет распределяет стимулирующие выплаты работникам образовательной организации.

21. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся, состояния здоровья, воспитания, питания учащихся.

22. Координирует деятельность в образовательной организации общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

23. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях, путем размещения на информационном стенде.

24. Совет содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития образовательной организации.

25. Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Совета.

26. Вопросы, указанные в пунктах: 20, 21 - относятся к исключительной компетенции Совета. Решения по указанным вопросам обязательны к исполнению.

27. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников образовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора образовательной организации и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета по вопросам исключительной компетенции.

#### **IV. Организация деятельности Совета**

28. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета.

29. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательной организации и представитель учредителя в составе Совета.

Заседания Совета проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

30. Первое заседание Совета созывается руководителем

общеобразовательной организации не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) учащихся в составе Совета.

31. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.

32. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательной организации. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

33. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

34. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательной организации для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательной организации и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

35. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательной организации, в случае необходимости при содействии учредителя.