

**Справка**  
**по итогам проверки организации питания учащихся**  
**в МАОУ СОШ № 16 имени В.П. Неймышева.**

*Цель проверки:* 1. Использование денежных средств на питание уч-ся на конец финансового года.

2. Ответ на жалобу родительнице на качество привозной продукции.

Сроки проверки: 27 декабря 2022 г.

Комиссия: Гурьянова Н.Г.-председатель, Серегина С.В.-соц. педагог, Сеитова Т.А.- медицинский работник, Исаева К.С.-родитель уч-ся 4ж, Анохина А.М.- родитель уч-ся 2и, 4и, 5е классов.

Проверкой было установлено:

1. В соответствии п.5 Приказа ДО №225-П от 07.12.2021 г. и на основании приказа №2-кр от 10.01.2022 г. «Об организации питания уч-ся в школьной столовой» ежемесячно ведётся учёт экономии бюджетных средств, сложившихся в связи с пропусками уч-ся занятий ( в том числе по причинам карантина, перевода уч-ся на дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникул, болезни, актированных дней и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных уч-ся). Сложившуюся экономию направляем на улучшение питания всех категорий, приказом по школе утверждаем стоимость увеличения одного дня. С сентября по декабрь увеличение стоимости было в: ноябре, декабре. Изменение стоимости одного дня была различная, от 40 до 220 рублей. Увеличение стоимости давала возможность давать в меню больше фруктов, соков, молочной продукции. За эти два месяца для уч-ся 1-4 классов из фонда экономии было израсходовано денежных средств на сумму 2257929 руб. 80 коп., для уч-ся 5-11 классов не льготной категории-322716 руб.24 коп., для уч-ся 5-11 классов льготной категории- 45401 руб.36 коп., для уч-ся 5- 11 классов с ОВЗ, детей- инвалидов -19392 руб. 40 коп., для уч-ся из мобилизованных семей -37204 руб. Уч-ся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, при расчёте стоимости «сухого пайка» экономия не учитывается. В декабре месяце увеличение стоимости менялось 3 раза в связи с закрытием классов на карантин. С начало месяца увеличили на 60 рублей, затем на 100 рублей и в последние дни на 220 рублей . Таким образом, денежные средства, выделенные на питание уч-ся на 2022 год, освоены в полном объёме.
2. Ответ на жалобу родительнице, заданной в группе «Председателей родительских комитетов» в Вайбере по не качественному мандарину, выданному в школьной столовой. В последние дни декабря, в связи с увеличением стоимости питания, учащимся выдавались фрукты, соки, питьевые йогурты, кондитерские изделия. Членами бракеражной комиссии была проведена проверка поступивших мандаринов, сертификат качества имеется. На пищеблоке мандарины хранились не более 3-х дней в помещении для хранения овощей и фруктов. Накануне за день, мандарины были вымыты.

манда́рины ложились без внешних признаков испорченности, возможно ребёнок, принеся домой, выложил не в тот же день. Пакет оставался в портфеле. Если бы мама обратилась в школу на пищеблок, ей бы произвели замену. Обращения на пищеблок не было, было лишь обсуждение в группе председателей родительских комитетов, в которой ни один из родителей не подтвердил факт испорченных манда́ринов у других детей.

Питание учащихся осуществляется организатором питания ИП Чашина С.Ф. Продукты закупаются у поставщиков г. Ялуторовска, г. Кургана, г. Н. Тавды, г. Екатеринбурга, г. Тюмени, г. Тобольска. Сертификаты качества на все продукты питания имеются.

Комиссия по контролю за качеством питания осуществляет деятельность ежемесячно и проводит оценку:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- условий соблюдения правил личной гигиены учащимися;
- наличия и состояния санитарной одежды сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приема пищи;
- наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд.

В комиссию по контролю за качеством питания входят родители (законные представители) учащихся.

Кроме родителей, входящих в состав комиссии по контролю, может любой родителей уч-ся школы побывать в школьной столовой и увидеть всё сам, как организовано питания. Для этого надо просто согласовать день прихода в школу с администрацией посредством телефонного звонка, сообщения по электронной почте или через классного руководителя.

**Рекомендовано:**

1. Чашиной С.Ф., организатору питания:
  - не допускать случаев реализации некачественной продукции, следить за условиями хранения.
2. Серегиной С.В., социальному педагогу, ответственному за питание детей:
  - готовить проект приказа на увеличение стоимости, согласовав сумму экономии с Вербейниковой М.Г., главным бухгалтером 1 раз в четверть;
3. Сеитовой Т.А., медицинскому работнику
  - осуществлять проверку на наличие сертификатов качества продуктов.

Председатель комиссии:

  
/ Гурьянова Н.Г. /

Члены комиссии:

  
/ Серегина С.В. /

  
/ Сеитова Т.А. /

  
/ Исаева К.С. /

  
/ Анохина А.М. /